



ESTADO DO ESPIRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAÇUÍ
Praça João Acacinho, nº 01 – Guaçuí – ES - CEP: 29.560.000
CNPJ 27.174.135/0001-20

ANEXO II

PROCESSO SELETIVO SIMPLICADO SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO.			
Candidato:			
Cargo Pleiteado:			
n.º de identidade:	CPF:	Título de Eleitor:	
Endereço (rua):			n.º
Bairro:		Complemento:	
Cidade:	Estado:		
Telephone fixo:		Celular:	
e-mail:			
TÍTULOS APRESENTADOS - QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL			
I – Graduação na área Administrativa/Educação (apenas para o cargo de Auxiliar de Secretaria Escolar e Motorista). Apenas 01 certificado. Valor de 02 pontos. <hr/>			
II - Especialização (área Administrativa/Educação): (apenas para o cargo de Auxiliar de Secretaria Escolar e Motorista). Apenas 01 certificado. Valor de 03 pontos <hr/>			
III - Cursos Avulsos (área pretendida): Todos os cargos. Carga Horária de 08 a 80 horas (Limite de 80 horas). Até 10 pontos: 1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____			



**ESTADO DO ESPIRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAÇUÍ**

*Praça João Acacinho, nº 01 – Guaçuí – ES - CEP: 29.560.000
CNPJ 27.174.135/0001-20*

6) _____	
7) _____	
8) _____	
9) _____	
10) _____	
IV – Certificado ou histórico escolar conclusão 1º ano do Ensino médio (apenas para os cargos de motorista, servente e Vigia. Valor de 02(dois) pontos. 01. _____	
V – Certificado ou histórico escolar conclusão 2º ano do Ensino médio (apenas para os cargos de motorista, servente e Vigia). Valor de 03(três) pontos. 01. _____	
VI- Certificado ou histórico escolar conclusão 3º ano do Ensino médio (apenas para os cargos de motorista, servente e Vigia). Valor de 05 (cinco) pontos. 01. _____	
CERTIDÕES/DECLARAÇÕES APRESENTADAS - EXERCÍCIO PROFISSIONAL	
VII - Experiência profissional na área pretendida no valor de 01 (um) ponto por mês - limite de até 24 meses.	
Guaçuí, _____ de fevereiro de 2018.	Assinatura: _____